1  
z?/

**LAPORAN PERTANGGUNG JAWABAN**

**HMMPS**

**PENDIDIKAN TEKNIK INFORMATIKA DAN KOMPUTER**

**FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN**

**UNIVERSITAS BUNG HATTA**



**HIMPUNAN MASYARAKAT MAHASISWA PROGRAM STUDI PENDIDIKAN TEKNIK INFORMATIKA DAN KOMPUTER**

**(HMMPS-PTIK)**

**FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN**

**UNIVERSITAS BUNG HATTA**

**Padang**

**2021**

**PANITIA PELAKSANA LOMBA**

**HIMPUNAN MASYARAKAT MAHASISWA**

**PROGRAM STUDI PENDIDIKAN TEKNIK INFORMATIKA DAN KOMPUTER**

**FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN**

**UNIVERSITAS BUNG HATTA**

***Kampus II Univ. Bung Hatta. Jl. By Pass Padang***

No : 13/Pan-Pel/HMMPS-PTIK/FKIP-UBH/X-2021 Padang, 07 Oktober 2021

Lamp : -

Hal : Laporan Keuangan

**Yth.**

**Dekan FKIP**

**Universitas Bung Hatta**

**Di Tempat**

Dengan hormat,

Seiring salam dari kami mendo’akan Bapak dalam keadaan sehat dan sukses menjalankan aktivitas sehari-hari. Amin

Sehubungan dengan telah terlaksananya kegiatan HMMPS Program Studi Pendidikan Teknik Informatika dan Komputer Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas Bung Hatta.

Maka dengan surat ini kami melaporkan hasil laporan petanggung jawaban kegiatan kami dengan rincian seperti terlampir.

Demikian laporan yang dapat kami sampaikan. Atas perhatian Bapak kami ucapkan terimakasih.

**Hormat kami,**

**Panitia Pelaksana**

**Himpunan Mahasiswa Masyarakat Program Studi**

**Pendidikan Teknik Informatika dan Komputer**

Ketua Pelaksana, Sekretaris,

**Mellani Syaputri Nasiha Alzakia**

**Mengetahui,**

Ketua Prodi PTIK, Ketua HMMPS PTIK,

**Ashabul Khairi, S.T.,M.Kom. Rahmat Hidayat**

1. **LATAR BELAKANG**

Manusia pada hakikatnya adalah makhluk sosial yang sangat membutuhkan orang lain disekitarnya. Multikulturalisme yang ada di Indonesia menyebutkan bahwa Indonesia mempunyai banyak keragaman dan kekayaan yang sangat membutuhkan solidaritas antar sesama umat manusia demi tercapainya kehidupan yang harmonis. Mengacu pada negara Indonesia yang mempunyai budaya beraneka ragam, agama yang diakui dan suku yang bermacam-macam, berbicara tentang solidaritas antar umat manusia rasanya sudah biasa. Solidaritas yang pada umumnya adalah kata yang dipakai untuk mempersatukan dan menyamakan perbedaan disekeliling kita pun, sudah mulai pudar. PeRp.ecahan diantara umat manusia semakin bertambah banyak jika tidak ada solidaritas yang dimulai dari dalam diri. Perasaan solidaritas, senasib seperjuangan, setia, sifat satu rasa yang solider diberbagai macam kalangan, sangat minim dan banyak dilupakan demi kepuasan diri sendiri atas kepentingan pribadi.

Berkaca dari kenyataan diatas, hal tersebut terjadi juga dikalangan mahasiswa, khususnya masyarakat mahasiswa PTIK. Kurangnya rasa solidaritas antar mahasiswa PTIK terlihat jelas, contohnya saja pada pelaksanaan kegiatan-kegiatan kelembagaan jurusan. Selain solidaritas, rasa hormat menghormati antar senior dan junior lambat laun mulai memudar. Tidak hanya antara senior dan junior, namun sesama angkatan rasa solidaritas dan menghormati masih kurang.

Melihat masalah yang ada Kami Himpunan Masyarakat Mahasiswa Pendidikan Teknik Informatika dan Komputer (HMMPS-PTIK) Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas Bung Hattta mengkat acara **“WEBINAR : PEMANFAATAN TEKNOLOGI DIGITAL DALAM PENGEMBANGAN MEDIA PEMBELAJARAN DIMASA PANDEMI”**.

1. **TUJUAN**

**Tujuan Pelaksanaan Webinar:**

1. Mempelajari cara pembuatan media pembelajaran interaktif.
2. Mengedukasi penggunaan software Adobe Flash.
3. Mengembangkan media pembelajaran pada trend masa kini.
4. **MANFAAT**

Diharapkan manfaat dari kegiatan ini adalah :

1. Dengan adanya kegiatan webinar diharapkan dapat meningkatkan daya saing dan pengetahuan tentang media pembelajaran interaktif mahasiswa PTIK bertambah luas.
2. Dengan diadakanya kegiatan webinar dapat menguatkan solidaritas antara mahasiswa PTIK.
3. **NAMA KEGIATAN**

Kegiatan ini di beri nama :

**“PEMBUATAN MEDIA PEMBELAJARAN INTERAKTIF”**

1. **TEMA KEGIATAN**

**“Webinar : Pemanfaatan Teknologi Digital Dalam Pengembangan Dimasa Pandemi”**

1. **SASARAN**

Mahasiswa jurusan PTIK, FKIP Universitas Bung Hatta dan Umum.

1. **BENTUK KEGIATAN**

Kegiatan ini merupakan Kegiatan webinar yang di adakan selama 1 hari.

1. **WAKTU DAN PELAKSANAAN**

Kegiatan ini insya Allah akan dilaksanakan pada :

Hari/Tanggal : Minggu, 19 September 2021

Waktu : 08.00 WIB s.d selesai

Tempat : Café Kertas Putih dan Zoom Meeting

1. **RINCIAN ANGGARAN DANA**

Terlampir

1. **SUSUNAN KEPANITIAAN**

Terlampir

1. **SUSUNAN ACARA**

Terlampir

1. **SUMBER DANA**
2. Dana HMMPS Universitas Bung Hatta
3. **PENUTUP**

Demikian proposal ini kami sampaikan sebagai bahan pertimbangan dan pemikiran bagi semua pihak dalam mensukseskan kegiatan ini. Atas perhatian dan partisipasinya kami ucapkan terima kasih.

**Padang, 07 Oktober 2021**

**Panitia Pelaksana Webinar**

**HMMPS-PTIK Universitas Bung Hatta**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ketua Pelaksana,**  **Mellani Syaputri** | **Sekretaris,**  **Nasiha Alzakia** |

**Menyetujui,**

|  |  |
| --- | --- |
| **BEMMF-KIP,**  **Moh. Abel Pranawa** | **Ketua HMMPS PTIK,**  **Rahmat Hidayat** |

**Mengetahui,**

|  |  |
| --- | --- |
| **Dekan FKIP**  **Drs. Khairul , M.Sc** | **Ketua Jurusan PTIK**  **Ashabul Khairi, S.T.,M.Kom.** |

**Lampiran I**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Rincian Anggaran | | | | | |  | |
| **1. Bidang Acara** |  |  |  |  |  | |  |
| Honor Pemateri | 1 |  | x | Rp. 1.000.000,00 | = | | Rp. 1.000.000,00 |
| Akun Zoom Meeting |  |  |  |  | = | | Rp. 200.000,00 |
|  |  |  |  | Jumlah | = | | Rp. 1.200.000,00 |
|  |  |  |  |  |  | |  |
| **2. Bidang Kesekretariatan** |  |  |  |  |  | |  |
| Surat Menyurat dan Absen | 2 | Rankap | x | Rp. 20.000,00 | = | | Rp. 40.000,00 |
| Kokarde Panitia | 20 | Set | x | Rp. 5.000,00 | = | | Rp. 100.000,00 |
| Map Absen | 3 | Buah | x | Rp. 1.500,00 | = | | Rp. 4.500,00 |
| Sertifikat Panitia | 20 | Buah | x | Rp. 5.000,00 | = | | Rp. 100.000,00 |
|  | Jumlah | | | |  | | Rp. 244.500,00 |
|  |  |  |  |  |  | |  |
| **3. Bidang Kosumsi** |  |  |  |  |  | |  |
| **- Pagi** |  |  |  |  |  | |  |
| Snack Panitia | 20 | Org | x | Rp. 7.000,00 | = | | Rp. 140.000,00 |
| Air Mineral | 2 | Dus | x | Rp. 20.000,00 | = | | Rp. 40.000,00 |
| **- Makan siang** |  |  |  |  |  | |  |
| Panitia | 20 | Org | x | Rp. 15.000,00 | = | | Rp. 300.000,00 |
| Coffe Break | 20 | Cup | x | Rp. 15.000,00 | = | | Rp. 300.000,00 |
| Pemateri | 1 | Org | x | Rp. 25.000,00 | = | | Rp. 25 .000,00 |
|  | Jumlah | | | |  | | Rp. 805.000,00 |
|  |  |  |  |  |  | |  |
| **4. Bidang Perlengkapan** |  |  |  |  |  | |  |
| Lokasi | 1 | Hari | x | Rp. 100.000,00 | = | | Rp. 100.000,00 |
| Kuota Internet dan Pulsa | 12 | Org | x | Rp. 50.000,00 | = | | Rp. 600.000,00 |
|  | Jumlah | | | |  | | Rp. 700.000,00 |

**Total pengeluaran**

* **Bidang Acara = Rp.. 1.200.000,00**
* **Bidang Kesekretariatan = Rp.. 244.500,00**
* **Bidang Konsumsi = Rp. 805.000,00**
* **Bidang Perlengkapan = Rp.. 700.000,00** **+**

**Jumlah = Rp.. 2.949.500,00**

**Padang , 7 Oktober 2021**

**Diva Mawaddah**

**Bendahara**

**Lampiran II**

**Susunan Panitia Pelaksana**

**Pelindung** : Drs. Khairul, M.Sc (Dekan FKIP)

Dr. Syukma Netti, M.Si (Wakil Dekan FKIP)

**Pengarah**  : Ashabul Khairi,S.T.,M.Kom (Ketua Prodi PTIK)

Rahmat Hidayat (Ketua HMMPS PTIK)

**Ketua Pelaksana** : Mellani Syaputri

**Sekretaris** : Nasiha Alzakia

**Bendahara** : Diva Mawaddah

**Divisi Acara**

Koordinator : Gema Ray Armando

Anggota : Afnidar Dakhi

Jihan Suhaida

Nadila Stevani

Dissa Yola Millenia

**Divisi Perlengkapan**

Koordinator : M.Ichan Fajri Saib

Anggota : Yusuf Kurniawan

Gefrianda

M.Dyon

**Divisi Humas**

Koordinator : Adam Putra Nanda Gultom

Anggota : Larasati Winsa

Khairani

Vifra Marita Lubis

**Divisi Kestari**

Koordinator : Nurbaiti

Anggota : Abdul Aziz

Muhammad Zaky Rifsy

Asrafil Huda

**Lampiran III**

**Lampiran III**

**Draft Acara**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Pukul** | **Kegiatan** | **Ket** |
| 1 | 07.00 – 07.30 WIB | Kumpul Caffe Kertas Putih | Panitia Acara |
| 2 | 07.30 – 08.00 WIB | Persiapan dan Briefing | Panitia Acara |
| 3 | 08.00 – 09.00 WIB | **Pembukaan Zoom** | Operator |
| 1. Pembukaan | Jihan Suhaida |
| 1. Pembacaan Ayat Suci Al-qur’an | Afnidar Dakhi |
| 1. Menyanyikan Indonesia Raya | Operator |
| 1. Menyanyikan Himne Universitas Bung Hatta |
| 1. Kata Sambutan |  |
| 1. Ketua Pelaksana | Mellani Syaputri |
| 1. Ketua HMMPS – PTIK | Rahmat Hidayat |
| 1. Ketua Jurusan sekaligus membuka acara secara resmi | Bapak Ashabul Khairi,S.T.,M.Kom |
| 1. Do’a | Asrafil Huda |
|
| 4 | 09.00 – 12.30 WIB | **Acara Inti** |  |
| Penjelasan materi | Pemateri |
| Penyiapan software  Pendemonstrasian materi  Tanya jawab | Pemateri |
| 5 | 12.30 – 12.40 WIB | Dokumentasi/foto bersama | Panitia |
| 6 | 12.50 WIB | Penutupan | Jihan Suhaida |